Lista de Características

Descrição das Características

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| # | Característica | Descrição |
| 1 | Consulta de pagamentos pendentes | O dono da papelaria poderá consultar quais clientes estão com dívidas, bem como seus dados cadastrais. |
| 2 | Gestão do Estoque | O dono da papelaria e o Gerente de Estoque poderão consultar no banco de dados do estoque quantos itens restam no mesmo. |
| 3 | Cadastramento de produtos | O sistema irá adicionar produtos no banco de dados no estoque quando necessário. |
| 4 | Remoção de produtos do estoque | O sistema irá remover automaticamente produtos do estoque quando uma compra for efetuada. |
| 5 | Geração de relatórios de ganhos diários | O dono da papelaria deve receber um relatório dos ganhos diários por e-mail após o fim do expediente da loja. |
| 6 | Apoio ao caixa | O Operante de Caixa usará o sistema para adicionar os itens solicitados ao pedido, o sistema irá calcular o valor da compra a cada item adicionado, também será possível remover itens da lista e adicionar mais de um do mesmo item por vez. |
| 7 | Cobrança dos clientes | O sistema enviará para os clientes um e-mail avisando das dívidas com a loja após 15 dias e também 25 dias sem o pagamento das mesmas e, caso não seja quitada até o fim do mês vigente, o dono da papelaria receberá um aviso no 1º dia do mês para contatar novamente o cliente. |
| 8 | Cadastramento dos clientes | O sistema deverá se comunicar com o banco de dados de clientes para cadastrá-los ao ser solicitado pelo operante de caixa |
| 9 | Emissão de notas fiscais | O sistema deverá emitir as notas fiscais após cada compra, com os dados da mesma e do cliente caso ele opte por se cadastrar ou informe seu CPF. |
| 10 | Segurança | O sistema irá esconder os últimos dígitos do CPF e Telefone cadastrados do cliente |
| 11 | Geração de orçamentos | O operante de caixa usará o sistema para gerar orçamentos para os clientes |
| 12 | Aviso de produtos faltantes | O sistema avisa o gerenciador de estoque sobre os produtos que estão ficando em falta |
| 13 | Registro de encomendas | O sistema registra pedidos de encomendas e avisa o setor de entregas |
| 14 | Ficha de fornecedores | O sistema armazena a ficha de todos os fornecedores da papelaria |
| 15 | Criação de listas para compras | O gerenciador de estoque irá utilizar o sistema para criar lista de compras |
| 16 | Encaminhamento de pedidos | O sistema irá enviar os pedidos de compras para os fornecedores |
| 17 | Atualização de dados do cliente | O sistema irá atualizar os dados do cliente quando necessário |
| 18 | Aviso de atraso de entregas | O sistema irá avisar o gerenciador de estoque quando uma compra não for entregue no prazo |
| 19 | Aviso de atraso de encomendas | O sistema irá avisar o gestor de entregas, quando uma encomenda estiver atrasada |
| 20 | Inicialização automática | O sistema irá inicializar automaticamente assim que o computador for ligado |
| 21 | Previsão de entregas | O sistema criará uma data estimada de entrega das encomendas |
| 22 | Bloqueio por senha | O sistema será bloqueado caso digitem incorretamente a senha mais do que 3 vezes |
| 23 | Relógio | O sistema exibirá a hora e a data do dia no canto inferior direito |
| 24 | Aviso de encerramento | O sistema informará quando o expediente for encerrado |
| 25 | Relatórios sobre lucros e gastos | O sistema terá a opção de enviar relatórios mensais, semestrais ou anuais para o e-mail do dono sobre os lucros e gastos do período. |